La suscrita Profesional Especializado de la Secretaría de Gobierno, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que VICTORIA EUGENIA CEDEÑO PERDOMO, identificada con cédula de ciudadanía No 38.595.125, expedida en Cali (V), suscribió los siguientes contratos:

AÑO	2019
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
No.	4112.020.26.1.003
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14/ene/2019
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 16/ene/2019 Hasta: 28/jun/2019
VALOR	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/Cte ($ 15.900.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte ($ 10.600.000)
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
ESTADO DEL CONTRATO	En ejecución
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2018
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.

No.	4112.020.26.1.003
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	03/ene/2018
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en la Secretaría de Gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 9/ene/2018 Hasta: 31/dic/2018
VALOR	VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/Cte ($ 26.707.200)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/Cte ($ 26.707.200
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2017
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4112.020.26.1.030
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	04/jul/2017
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en la

	Secretaría de Gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 6/jul/2017 Hasta: 29/dic/2017
VALOR	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/Cte ($ 12.840.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/Cte ($ 12.840.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2017
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4112.020.26.1.002
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19/ene/2017
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en la Secretaría de Gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 23/ene/2017 Hasta: 30/jun/2017
VALOR	DOCE MILLONES DE PESOS M/Cte ($ 12.000.000)

VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	DOCE MILLONES DE PESOS M/Cte ($ 12.000.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2016
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4111.0.26.1.546
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	08/jul/2016
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 13/jul/2016 Hasta: 30/dic/2016
VALOR	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/Cte ($ 10.500.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/Cte ($ 10.500.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado

NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2016
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4111.0.26.1.025 DE 2016
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26/ene/2016
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 27/ene/2016 Hasta: 30/jun/2016
VALOR	OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/Cte ($ 8.980.400)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/Cte ($ 8.980.400)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2015
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4111.0.26.1.270 DE 2015
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	02/jun/2015
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en atención a los programas que adelanta la Secretaría General
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 03/jun/2015 Hasta: 31/dic/2015
VALOR	ONCE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/Cte ($ 11.429.600)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	ONCE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/Cte ($ 11.429.600)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2015
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
No.	4111.0.26.1.009 DE 2015

FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27/ene/2015
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en atención a los programas que adelanta la Secretaría General
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 2/feb/2015 Hasta: 31/may/2015
VALOR	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/Cte ($ 7.347.600)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/Cte ($ 7.347.600)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2014
TIPO	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión
No.	4111.0.26.1.304
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	03/jul/2014
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión

	realizando actividades asistenciales y administrativas en atención a los programas que adelanta la Secretaría General
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 07/jul/2014 Hasta: 31/dic/2014
VALOR	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/Cte ($ 9.420.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/Cte ($ 9.420.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

AÑO	2014
TIPO	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión
No.	4111.0.26.1.253.2014
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	23/ene/2014
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión realizando actividades asistenciales y administrativas en atención a los programas que adelanta la Secretaría General
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 23/ene/2014 Hasta: 30/jun/2014

VALOR	SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/Cte ($ 7.950.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/Cte ($ 7.950.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado y liquidado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	CIEN POR CIENTO (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica.

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Decreto Extraordinario 411.0.20.0259 de 2015).

Para constancia se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los diez (10) días del mes de mayo de 2019.

ANA BEATRIZ MENA ORTIZ
Profesional Especializado
Secretaría de Gobierno

Elaboró: Yuly Potes-Contratista
Revisó: Andrea Leyva Villegas-Contratista

La suscrita Profesional Especializado de la Secretaría de Gobierno, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que el (la) señor(a) VICTORIA EUGENIA CEDEÑO PERDOMO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 38.595.125 expedida en Cali (V), suscribió los siguientes contratos:

AÑO	2019
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión.
No.	4112.020.26.1.003
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14/ene/2019
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 16/ene/2019 Hasta: 28/jun/2019
VALOR	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/Cte ($15.900.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/Cte ($15.900.000)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1. Apoyar las actividades de información al personal interno y externo sobre temas referentes al grupo administrativo. 2. Apoyar las actividades de archivo y custodia de todos los documentos del grupo administrativo de conformidad a las tablas de retención documental y normatividad archivística. 3. Apoyar la revisión de todos los documentos requeridos para iniciar el trámite contractual en cuanto al cumplimiento de los requisitos exigidos por el modelo operativo por procesos y el sistema de Gestión Documental del Municipio. 4. Apoyar las actividades de verificación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida presentadas por los futuros contratistas que aspiren a celebrar contrato con la Secretaria Gobierno, Oficina de Comunicaciones, Oficina de la	

Secretaria Privada, Oficina de Relaciones y Cooperación y Oficina de Transparencia. 5. Apoyar la Auditoria de Sigep por parte de la Departamento Administrativo de Control Interno. 6. Apoyar las actividades de vinculación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida de contratistas de la Secretaria Gobierno, Oficina de Comunicaciones, Oficina de la Secretaria Privada, Oficina de Relaciones y Cooperación y Oficina de Transparencia. 7. Apoyar las actividades de revisión de documentos para pago, presentados por los contratistas (personas naturales y jurídicas). 8. Apoyar la elaboración de documentos e informes de la caja menor de tres salarios mínimos de la Secretaría de Gobierno. 9. Apoyar la elaboración de informes para el despacho de la secretaria de gobierno. 10. Apoyar la revisión de la solicitud de apertura de cuenta .11. Apoyar la revisión de las remisiones de Arl 12. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.	
AÑO	2019
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión.
No.	4112.020.26.1.058
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	03/jul/2019
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 05/jul/2019 Hasta: 27/dic/2019
VALOR	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/Cte ($15.900.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/Cte ($15.900.000)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1. Apoyar las actividades de información al personal interno y externo sobre temas referentes al grupo administrativo. 2. Apoyar las actividades de archivo y custodia de todos los documentos del grupo administrativo de conformidad a las tablas de retención	

documental y normatividad archivística. 3. Apoyar la revisión de todos los documentos requeridos para iniciar el trámite contractual en cuanto al cumplimiento de los requisitos exigidos por el modelo operativo por procesos y el sistema de Gestión Documental del Municipio. 4. Apoyar las actividades de verificación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida presentadas por los futuros contratistas que aspiren a celebrar contrato con la Secretaria Gobierno, Oficina de Comunicaciones, Oficina de la Secretaria Privada, Oficina de Relaciones y Cooperación y Oficina de Transparencia. 5. Apoyar la Auditoria de Sigep por parte de la Departamento Administrativo de Control Interno. 6. Apoyar las actividades de vinculación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida de contratistas de la Secretaria Gobierno, Oficina de Comunicaciones, Oficina de la Secretaria Privada, Oficina de Relaciones y Cooperación y Oficina de Transparencia. 7. Apoyar las actividades de revisión de documentos para pago, presentados por los contratistas (personas naturales y jurídicas). 8. Apoyar la elaboración de documentos e informes de la caja menor de tres salarios mínimos de la Secretaría de Gobierno. 9. Apoyar la elaboración de informes para el despacho de la secretaria de gobierno. 10. Apoyar la revisión de la solicitud de apertura de cuenta .11. Apoyar la revisión de las remisiones de Arl 12. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica.

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley, de acuerdo al Acuerdo No.0321 del 30 de Diciembre de 2011 modificado por el Acuerdo 434 de Diciembre 21 de 2017). Ordenanza 301 del 30 de Diciembre de 2009 (Artículo 209). Vigencia 2019.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2019.

Atentamente,

ANA BEATRIZ MENA ORTIZ
Profesional Especializado
Secretaría de Gobierno

JEANS SHIRTS STREETSTYLE

EL DEPARTAMENTO DE GESTIÒN HUMANA

DE LA EMPRESA
QUEST S.A.

HACE CONSTAR:

Que el (la) señor(a) ***VICTORIA EUGENIA CEDEÑO*** *identificado(a) con cedula de ciudadanía No. 38595125 labora para la empresa desde el 28 de Junio de 2011 desempeñándose Asistente de investigación y Desarrollo devengando un sueldo básico por valor un millón doscientos mil pesos Mcte. ($1.200.000) Con un contrato a término fijo.*
Anteriormente laboro en la empresa desde el 06 de Mayo del 2010 hasta el 05 de Mayo de 2011.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de Julio 2011.

Atentamente,

PAUL TAMAYO
Gestion Humana
QUEST S.A.

El suscrito Secretario de Despacho de la Secretaría de Gobierno, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que la señora VICTORIA EUGENIA CEDEÑO PERDOMO identificado con cédula de ciudadanía número 38.595.125 de Cali, suscribió los siguientes contratos:

AÑO	2020
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	4112.020.26.1.154
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	6/oct/2020
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestion en la secretaria de gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde:8/oct/2020 Hasta: 31/dic/2020
VALOR	Nueve millones trecientos diez mil doscientos treinta y tres Pesos M/CTE ($9.310.233)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Nueve millones trecientos diez mil doscientos treinta y tres Pesos M/CTE ($9.310.233)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

AÑO	2020
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	4112.020.26.1.089
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	09/07/2020
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A

OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde:14/jul/2020 Hasta: 30/sep/2020
VALOR	Nueve millones trecientos diez mil doscientos treinta y tres Pesos M/CTE ($9.310.233)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Nueve millones trecientos diez mil doscientos treinta y tres Pesos M/CTE ($9.310.233)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

AÑO	2020
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	4112.020.26.1.053
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	04/may/2020
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestion en la secretaria de gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde:12/may/2020 Hasta: 30/jun/2020
VALOR	Seis millones doscientos seis mil ochocientos veintidós Pesos M/CTE ($6.206.822)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Seis millones doscientos seis mil ochocientos veintidós Pesos M/CTE ($6.206.822)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO

NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

AÑO	2020
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	4112.020.26.1.013
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	21 de febrero de 2020
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestion en la secretaria de gobierno
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde:24/feb/2020 Hasta: 30/abr/2020
VALOR	Siete millones setecientos cincuenta y ocho mil quinientos veintiocho Pesos M/CTE ($7.758.528)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Siete millones setecientos cincuenta y ocho mil quinientos veintiocho Pesos M/CTE ($7.758.528)
ESTADO DEL CONTRATO	TERMINADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	Cien por ciento (100%)
OBLIGACIONES GENERALES	
No requeridas por el solicitante.	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	
No requeridas por el solicitante.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley, de acuerdo al Acuerdo No.0321 del 30 de Diciembre de 2011 modificado por el Acuerdo 434 de Diciembre 21 de 2017). Ordenanza 301 del 30 de Diciembre de 2009 (Artículo 209). Vigencia 2019.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a el ocho (08) día del mes de febrero de 2021.

Atentamente,

JESÚS DARÍO GONZÁLEZ BOLAÑOS
Secretario de despacho
Secretaria de Gobierno

Proyectó: Ingri Vanessa Castillo Cabal – Contratista
Elaboró: Sildana Buitrago Cardona – Contratista
Revisó: Steven Alegrias Bolaños – Contratista

CONTRIBUCIÓN VALLE DEL CAUCA

Recibo No: [illegible] C.C: [illegible]
VICTORIA EUGENIA CEDEÑO PERDOMO
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: [illegible]
[illegible] 11:31:00 a.m. 1 DE 1

ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número:
333300826082

PRO-CULTURA
0691611598450166
$1,500

MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI
0121611598450164
PRO-DESARROLLO
$1,500